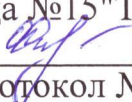



Согласовано :  
Председатель профсоюзного  
комитета МБДОУ детского  
сада №15 "Теремок"  
  
Т.И.Федулова  
Протокол №1 от 25.08.2015г

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
детского сада №15 "Теремок"  
М.В.Попова  
Приказ № 127 от 01.09.2015г  


Должностная инструкция педагогического работника,  
предоставляющего дополнительные платные услуги в МБДОУ  
детском саду №15 «Теремок»

## 1. Общие положения

1.1 Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н (ред. от 31.05.2011) и определяет должностные обязанности, права и ответственность педагога дополнительного образования.

1.2. На должность педагога, предоставляющего дополнительные образовательные услуги на платной основе, назначается лицо, имеющее высшее или среднее специальное педагогическое образование, имеющего соответствующую профессиональную подготовку.

1.3. Назначение и освобождение педагогического работника для оказания дополнительных образовательных услуг производится приказом заведующего МБДОУ детский сад №15 «Теремок».

1.4. Педагогический работник должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- Законы Российской Федерации, постановления и решения правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования;
- Конвенцию о правах ребенка;
- Устав и локальные правовые акты ДОУ;
- возрастную и специальную педагогику и психологию, физиологию, гигиену;
- специфику развития интересов и потребностей воспитанников;
- методику поиска и поддержки талантов;
- содержание, методику и организацию оздоровительно спортивной, художественно-эстетической, учебной деятельности воспитанников. программу занятий;

- основы деятельности детских коллективов, организаций и ассоциаций.
- о санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН

## 2. Должностные обязанности

### 2.1. Педагогический работник:

- Осуществляет дополнительное образование обучающихся, воспитанников в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность. способствует познавательному развитию.
- комплектует состав воспитанников кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимает меры по сохранению контингента воспитанников течение срока обучения. несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников.
- обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов обучения, исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии, а также современных информационных технологий.
- Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников  
участвует в разработке и реализации образовательных программ, составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение. ведёт установленную документацию и отчётность.
- Обеспечивает и анализирует достижения воспитанников. Оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии.
- Оказывает особую поддержку одаренным и талантливым обучающимся, воспитанникам, а также обучающимся, воспитанникам, имеющим отклонения в развитии.
- Оказывает консультативную помощь воспитанникам, родителям (законным представителям) воспитанников. или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.

- Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- Извещает администрацию ДОУ о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.
- Участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы, повышает свою профессиональную квалификацию.

### **3. Права**

#### 3.1. Педагогический работник вправе:

- участвовать в управлении образовательным учреждением в порядке, определяемом уставом этого учреждения;
- в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебники, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний воспитанников;
- повышать свою квалификацию в учреждениях высшего профессионального образования и в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.2. Педагог дополнительного образования пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

### **4. Ответственность**

#### 4.1. Педагог дополнительного образования несет ответственность за:

- своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;
- организацию своей работы, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной, антитеррористической безопасности и техники безопасности;
- своевременное и качественное оформление служебной документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
- предоставление в установленном порядке статистической и иной информации по своей деятельности;
- оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных и санитарных правил, создающих угрозу деятельности образовательного учреждения, его работникам и воспитанникам.



